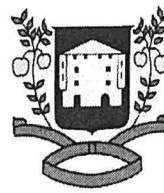
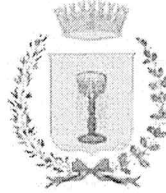


COMUNE DI CALDES



Gestione Associata Servizi Bassa Valle di Sole

Prot. n. 15466

Malé, 22.12.2020

Oggetto: RDO ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L.P. 2/2020 e s.m. per Servizio di "Pulizia immobili comunali per n. 4 (quattro) anni: 2021-2024".

CIG: Z452F99147

Con la presente R.D.O. si invitano le ditte interessate a presentare, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni, offerta per l'appalto del servizio di "Pulizia immobili comunali", indicativamente per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024.

Si precisa che la presente RDO non costituisce procedura di confronto tra operatori economici e non vincola in alcun modo le parti, ma costituisce semplice strumento di indagine di mercato, volto alla verifica dei costi della commessa, anche allo scopo di motivare la scelta della Stazione Appaltante di contrattare direttamente con l'operatore che abbia inviato il preventivo più congruo.

La documentazione da caricare a sistema, nella sezione "dati generali → Note personali", sezione "Allegati" da presentare è la seguente:

- Modulo offerta economica.
- Documento di sintesi.

Si precisa che tutti i file allegati costituenti l'offerta del concorrente dovranno essere firmati digitalmente.

La ditta rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Ove l'ordine/contratto dell'Amministrazione venga inviato all'Aggiudicataria oltre tale termine, quest'ultima potrà svincolarsi senza oneri dalla propria offerta, mediante semplice comunicazione scritta.

Per eventuali informazioni e chiarimenti potrà essere contattato l'Ufficio Tecnico Comunale al n. 0463/901103 (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00), che sarà a completa disposizione di chiunque lo richiedesse.

Oggetto del servizio

Caratteristiche generali e natura delle prestazioni: Il presente servizio prevede l'effettuazione delle pulizie delle seguenti strutture comunali:

UFFICIO TECNICO, URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Piazza Regina Elena n. 17 – 38027 MALÉ (TN)

Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116

Cod. Fisc. 00378700223

E-MAIL ufficiotecnico@comunemale.it

PEC comune@pec.comune.male.tn.it

SEDE MUNICIPALE:

a) Pulizia e sanificazione bisettimanale (2 ore per ogni intervento):

svuotamento cestini, pulizia scrivanie e tastiere, macchine per ufficio e lastre vetro fotocopiatrici e dei punti di contatto comune (telefono, interruttori, pulsantiere, maniglie) accessibili senza l'uso delle scale; scopatura e lavaggio con acqua calda e detergenti e disinfettanti di tutti i pavimenti, ingresso e sala consiglio;

lavatura, disinfezione e deodorazione di tutti i servizi igienico – sanitari esistenti nella struttura ivi comprese le piastrelle di rivestimento, specchi, maniglioni, spazzoloni, rubinetteria etc;

b) Pulizia mensile:

pulitura delle finestre interne, delle vetrate interne e degli infissi etc.

c) Pulizia annuale:

pulizia e lavaggio di tutti i vetri /finestre anche esternamente all'edificio.

d) Fornitura a ciclo continuo di soluzioni detergenti liquide, di carta igienica degradabile tipo "ovatta", di sacchetti contenitori per assorbenti, nonché di salviette in carta nei servizi igienici tutti bio-degradabile.

Le pulizie dovranno essere svolte a uffici liberi:

PALESTRA COMUNALE LOCALITA' CONTRE

pulizia e sanificazione della palestra comunale sita in loc. Contre dopo ogni utilizzo da parte degli alunni della scuola primaria di Caldes (per l'anno scolastico in corso in media tre volte a settimana);

SALA CONSILIARE

Una volta al mese.

AMBULATORIO MEDICO

prestazioni ordinarie giornaliere di pulizia e sanificazione dal lunedì al venerdì dell'ingresso, della sala d'aspetto, dei servizi e dell'ambulatorio medico, dei davanzali, delle finestre e degli arredi (1 operatore per ½ ora al giorno).

Dal lunedì al venerdì negli orari nei quali i medici non effettuano il servizio di ambulatorio.

CAMERE MORTUARIE CIMITERI DI CALDES E SAN GIACOMO

prestazione particolare di pulizia e sanificazione nel caso d'uso dei locali e intervento trimestrale di pulizia ordinaria (1 operatore per 2/4 ore per 4 volte all'anno).

Il servizio decorrerà dalla stipula del contratto ed avrà la durata indicativamente per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024.

Corrispettivo del servizio

L'importo complessivo del servizio è indicativamente il seguente:

COMUNE DI CALDES: € 39.990,00.- (importo quadriennale)

I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione.

Pagamento

Il termine per il pagamento delle fatture viene fissato in 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento

UFFICIO TECNICO, URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Piazza Regina Elena n. 17 – 38027 MALÉ (TN)

Tel. 0463/901103 – Fax. 0463/901116

Cod. Fisc. 00378700223

E-MAIL ufficiotecnico@comunemale.it

PEC comune@pec.comune.male.tn.it

delle stesse, mediante rimessa diretta a mezzo mandato del tesoriere e a seguito dell'accertamento della corretta esecuzione del contratto, della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, nonché a seguito di verifica della regolarità contributiva che avverrà con l'acquisizione da parte del Comune di ciascun DURC. In caso di DURC non regolare, si provvederà a trattenere dal "certificato di pagamento" l'importo corrispondente all'inadempienza contributiva accertata ai sensi dell'art. 31, c. 3 del D.L. 69/2013.

Disciplina sulla tracciabilità dei pagamenti

Ai sensi dell'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla stessa legge e si impegna, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui allo stesso art. 3 della L. 136/2010, a darne immediata comunicazione al Comune di Malé e alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Trento.

Riservatezza

La ditta acconsente che i propri dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati dal Committente ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.; prende altresì atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina del predetto D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente indicato nel presente Foglio Patti e Condizioni, si farà riferimento al Codice Civile, alla L.P. 23/1990, alla L.P. 2/2016 e al D.lgs. 50/2016, nonché alla normativa vigente in materia.

Controversie

Per eventuali controversie che dovessero nascere dall'esecuzione del presente servizio è riconosciuta la competenza del Foro di Trento.

Distinti saluti.

Responsabile Ufficio Tecnico
Stabulum ing. Noemi