

COPIA



COMUNE DI CALDES
PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 8
Consiglio comunale

Adunanza di prima convocazione – Seduta pubblica.

OGGETTO: Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020, del bilancio di previsione 2018/2020 e del programma generale opere pubbliche 2018/2020.

L'anno *duemiladiciotto* addì *venti* del mese di *febbraio* alle ore 20,30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori

MAINI Antonio	Sindaco
BAGGIA Roberta	Consigliere
CLEMENTI Luciano	Consigliere
DALPIAZ Daniele	Consigliere
FEDRIZZI Graziella	Consigliere
GHIRARDINI Alessandro	Consigliere
IACHELINI Michele	Consigliere
MALANOTTI Mariapia	Consigliere
MARINELLI Cristian	Consigliere
MOCATTI Francesco	Consigliere
PANCHERI Mauro	Consigliere
PENASA Bruno	Consigliere
ROSANI Marco	Consigliere
SCARAMELLA Luca	Consigliere
VALENTINOTTI Maurizio	Consigliere

Assenti	
giust.	ingiust.
X	

REFERATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 – D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

Certifico lo sottoscritto Segretario comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **21.02.2018** all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi ai sensi del T.U.L.R.O.C. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Franco Battisti

Assiste il Segretario Comunale signor **Franco Battisti**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Maini Antonio** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020, del bilancio di previsione 2018/2020 e del programma generale opere pubbliche 2018/2020.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale di autonomia, ai fini di coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, ha disciplinato i principi in materia di programmazione, gestione e rendicontazione finanziaria degli enti locali;
- l'art 49 della citata L.P. 18/2015 stabilisce l'applicazione agli enti locali e ai loro enti strumentali delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il posticipo di un anno per gli enti della Provincia autonoma di Trento dei termini previsti nel medesimo decreto a livello nazionale;
- la L.P. 18/2015, pur mantenendo salva la possibilità di rideterminazione dei termini di approvazione del bilancio con l'accordo previsto dall'art. 81 dello Statuto speciale e dall'art. 18 del D.Lgs. 16 marzo 1992, n. 268, rinvia in maniera esplicita al D.Lgs. 267/2000, come modificato del D.Lgs. 118/2011, anche per quanto concerne l'applicazione, anche agli enti locali della Provincia di Trento, del principio applicato della programmazione di bilancio ed in particolare gli artt. 49 e 50 della L.P. 18/2015 stabiliscono l'applicazione degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal D.Lgs. 118/2011 in materia di Documento Unico di Programmazione (DUP).;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 ha introdotto il principio applicato della programmazione di bilancio, definita nel contesto della nuova contabilità armonizzata, quale "processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tre loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento";
- l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 prevede: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
- il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione".
- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2018 siglato il 10.11.2017 ha stabilito l'opportunità di fissare entro il 31 marzo 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e dei documenti allegati, e in particolare del Documento unico di programmazione degli Enti Locali relativo ad triennio 2018 2020 adeguandolo comunque al termine previsto dalla normativa nazionale;
- con Decreto Ministeriale 29.11.2017 il termine è stato stabilito al 28.02.2018 e prorogato al 31.03.2018 con Decreto Ministeriale 09.02.2018;

Preso atto come la giunta comunale con deliberazione n. 4 dd. 23.01.2018 abbia approvato, nel rispetto dei termini previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità, il DUP 2018/2020 e gli schemi del bilancio di previsione 2018/2020;

Constatato e verificato che copia dei documenti suddetti è stata posta a disposizione dei consiglieri comunali, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal vigente regolamento di contabilità, secondo comunicazione effettuata in data 24.01.2018 con prot. n. 266/P-4.4;

Considerato che ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti locali devono conseguire un saldo non negativo in termini di competenza fra le entrate finali e le spese finali e che pertanto al bilancio di previsione 2018/2020 non è stato applicato alcun avanzo presunto, ma solo il fondo pluriennale vincolato formatosi a chiusura dell'equilibrio finanziario 2017 per complessivi € 335.464,38, di cui € 26.651,60 di parte corrente ed € 308.812,78 di parte capitale;

Visto altresì come anche il contributo di concessione venga utilizzato esclusivamente per il finanziamento di spese in conto capitale;

Accertato che, in relazione agli schemi degli atti contabili approvati dalla giunta comunale, non sono pervenuti emendamenti da parte di alcuno dei consiglieri;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi in data 05.02.2018 dal revisore dei conti dott.ssa Nicoletta Zorzi sul DUP 2018/2020 e sul bilancio di previsione 2018/2020 con relativa dettagliata relazione acquisita in atti;

Rilevato che, sono agli atti i seguenti documenti:

- il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, penultimo esercizio antecedente il bilancio, approvato con atto consiliare n. 11 dd. 10.05.2017;
- la deliberazione consiliare n. 6 della presente seduta di modifica al regolamento IMIS e la successiva deliberazione consiliare n.7 di approvazione delle aliquote per l'anno 2018;
- la deliberazione consiliare n. 3 della presente seduta di determinazione delle tariffe per il servizio di igiene ambientale gestito in convenzione dalla Comunità della Valle di Sole per l'anno 2018;
- la deliberazione consiliare n. 4 della presente seduta di determinazione delle tariffe per la gestione del servizio di acquedotto per l'anno 2018;
- la deliberazione consiliare n. 5 della presente seduta di determinazione delle tariffe per il servizio di fognatura per l'anno 2018;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 21 dd. 20.06.2001 e modificato e integrato con successive deliberazioni consiliari n. 34 dd. 19.11.2004 e n. 18 dd. 23.08.2006;

Sentiti gli interventi dei vari consiglieri, che valutano la conformità del DUP semplificato e che giudicano adeguata l'impostazione del bilancio di previsione 2018/2020 con le aspettative della collettività amministrata e con le scelte adottate dalla giunta comunale nella programmazione stessa;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, all'approvazione del DUP, del bilancio di previsione e dei piani generali opere pubbliche 2018/2020;

Vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18;

Acquisiti i preventivi pareri di regolarità tecnica ai fini amministrativi e di regolarità contabile espressi favorevolmente dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 81 del T.U.L.L.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Ritenuto opportuno e doveroso dare immediata attuazione al piano operativo delle opere pubbliche, al fine di non penalizzare l'attuazione delle opere programmate e in particolare per dare piena operatività alla gestione, dichiarando l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 79 - 4° comma del vigente T.U.L.L.RR.O.C.;

Visto l'art. 26 del T.U.L.L.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Visto lo Statuto Comunale adottato con deliberazione consiliare n. 8 dd. 10.03.2010 e modificato con deliberazioni consiliari n. 28 dd. 12.09.2014 e n. 27 dd. 10.06.2015;

Con voti favorevoli n. 9, contrari n. 5 e astenuti n. =, su n. 14 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto esposto in premessa il Documento unico di programmazione (DUP semplificato) 2018/2020, che viene dimesso in atti per formarne parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
2. di approvare, altresì, per quanto meglio specificato in premessa, il bilancio di previsione 2018/2020 elaborato in data 19.01.2018, che viene dimesso in atti per formarne parte integrante e sostanziale elaborato secondo gli schemi di cui all'allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011 e che pareggia sulla base delle seguenti risultanze finali:

PARTE ENTRATA	Previsioni 2018	Previsioni di cassa 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Parte pluriennale vincolato di parte corrente	26.651,60	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	308.812,78	0,00	0,00	0,00
Fondo iniziale di cassa	0,00	264.582,78	0,00	0,00
TITOLO I – Entrata di natura tributaria, contributiva e perequativa	275.000,00	278.000,00	274.000,00	274.000,00
TITOLO II – Trasferimenti correnti	481.000,00	585.000,00	426.000,00	505.900,00
TITOLO III – Extratributarie	408.800,00	425.200,00	403.000,00	403.100,00
TITOLO IV – Entrate in conto capitale	981.054,87	1.049.054,87	250.000,00	250.000,00
TITOLO V – Entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI – Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII – Anticipazioni da istituto tesoriere	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TITOLO IX – Entrate per conto terzi e partite di giro	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE PARTE ENTRATA	3.131.319,25	3.251.837,65	2.003.000,00	2.083.000,00
PARTE SPESA	Previsioni 2018	Previsioni di cassa 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Titolo I – Spese correnti	1.184.451,60	1.292.398,18	1.096.000,00	1.176.000,00
Titolo II – Spese in conto capitale	1.289.867,65	1.292.439,47	250.000,00	250.000,00
Titolo III – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV – Spese per rimborso prestiti	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
TITOLO V – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TITOLO VII – Servizi per conto terzi e partite di giro	500.000,00	510.000,00	500.000,00	500.000,00
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE PARTE SPESA	3.131.319,25	3.251.837,65	2.003.000,00	2.083.000,00

3. di precisare che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla legge di bilancio 2018 e dalla normative di finanza pubblica, compresa quella relativa al saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di dare approvazione ai programmi generali delle opere pubbliche 2018/2020, secondo i rispettivi allegati agli schemi di bilancio e correttamente riportati nei documenti di programmazione con le rispettive fonti di finanziamento;
5. di autorizzare la riscossione delle entrate attribuite per legge, incaricando il responsabile del servizio finanziario alla registrazione dei relativi accertamenti;
6. di dare atto che con la deliberazione consigliere n.5 dd. 10.02.2017 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 è stata rinviata al 2019 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2018, secondo quanto previsto dall'art. 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
7. di autorizzare il pagamento di tutte le spese fisse, contrattuali e pluriennali in essere previste in bilancio, operando in esecuzione all'art. 27 - 7° c. del vigente regolamento di contabilità comunale;
8. di riconoscere che il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2016 era stato approvato con deliberazione consigliere n. 11 dd. 10.05.2017;
9. di dare approvazione alla nota integrativa elaborata in data 23.01.2018 ai sensi del 5° comma dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal responsabile del servizio finanziario con l'assistenza del segretario comunale e del Sindaco, che costituisce allegato ai documenti di bilancio 2018/2020;
10. di riservarsi la facoltà di modifica dei documenti programmatici, adeguandoli alle misure e alle decisioni, che saranno previste in materia di finanza locale di pareggio finanziario;
11. di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18/10/2001 n. 3 non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diventa esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79 comma III° del vigente T.U.LL.RR.O.C.;
12. di dichiararne, con voti favorevoli n. 9 e contrari n. 5 espressi per alzata di mano dai n. 14 consiglieri presenti e votanti, l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 79 - 4° comma del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
13. di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla giunta comunale, da parte di ogni cittadino, ex art. 97, comma 9, del T.U. delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.G.R. n. 4/L del 27.02.1995 e s.m., durante il periodo di pubblicazione, nonché il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni, ovvero giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 2, lett. b) della legge 06.12.1971 n. 1034, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.-

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato
F.to Alessandro Ghirardini

IL SINDACO
F.to Antonio Maini

Il Segretario
F.to Franco Battisti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, dell'atto adottato in data **20.02.2018**

Li, 21.02.2018



Il Segretario
F.to Franco Battisti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79 - 3° comma del T.U.L.L.R.O.C. 01.02.2005 N. 3/L.

Addi, _____

Il Segretario
F.to Franco Battisti

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 - 4° comma del T.U.L.L.R.R.O.C. 01.02.2005 n. 3/L.

Li, 21.02.2018

Il Segretario
F.to Franco Battisti

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA

In relazione alle sue competenze e conoscenze, il funzionario responsabile del servizio pronuncia parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai fini amministrativi dell'atto che si va ad adottare, ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Manini Francesco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In relazione alle sue competenze, il funzionario responsabile del servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile dell'atto che si va ad adottare, giusto disposto dall'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Manini Francesco